

OBJET	Compte rendu et relevé de décision – Assemblée générale 2025
Date	21/05/2025 à 20h30
Secrétariat de séance	Charlotte BORDET GUIBERT
Animation	Magalie MARTIN/ Noémie CHEVALLEREAU/Coralie GALLARD

En présence de :

Les personnes dont le nom est en gras ont le droit de prendre part aux votes lors de l'Assemblée générale

Membres du Conseil d'administration	Charlotte BORDET GUIBERT, Coralie GALLARD, Magalie MARTIN, Victoria PASQUIER, Hélène RONDEAU
Parents adhérents	Fanny BAUDOU, David BINET, Mélodie BREHU, Ingrid BRETIN, Elodie BROCHARD, Hélène BROUHARD, Ingrid CAULE, Marion DERAME, Noémie JAUD, Aurélien LE MOING, Emilie LOYEN, Jean-Marc RICHARD, Virginie TANG
Personnes invitées	Mme Christine Blanloeil (Commissaire aux comptes, cabinet Bakertilly) Anne Sophie MENARD (Elus municipaux) Stéphane RINEAU (Directeur de l'école publique Jacques Prévert)
Membres d'honneur	Cyril DURET, Elodie BISCAYE
Salariés	Yolande ALFAIA, Florian BRETAUD, Samuel BRETAUD, Noémie CHEVALLEREAU, Myriam DOUILLARD, Karine LAMY, Manuela DURAND

Personnes ayant fait une procuration : Audrey DUCOUX (représentée par Ingrid CAULE), FIGUERIA Elsa pour la famille BRETAUD Florian (représenté par Florian BRETAUD), Richard LOIRE (représenté par Flore LOIRE)

Ordre du jour

1. Présentation des équipes, salariés et bénévoles
2. Rapport d'activité 2024
3. Rapport financier 2024
4. Projets d'activités 2025
5. Renouvellement du Conseil d'administration
6. Questions diverses

Compte rendu et relevé de décision :

1. Présentation des équipes, salariés et bénévoles
2. Rapport d'activité 2024

Faits marquants de la vie associative en 2024 :

- ✓ Janvier – Mai : Travail PEDT et projet associatif fusionné
- ✓ Mai : Fusion des conseils d'administration de Pitchounes et Compagnie et l'ARSB
- ✓ Juillet : Changement de nom « Pitchounes et ratatouille
- Arrivée du Manager de Transition pour accompagner les bénévoles dans la fusion et pérenniser le fonctionnement associatif
- ✓ Août : Fin des travaux du restaurant scolaire
- ✓ Septembre : Démarrage des services fusionnés + porte ouverte pour les nouvelles familles
- ✓ Octobre : Création d'un poste de référent logistique et technique + Mise en place des CODIR + recrutement d'un poste de secrétaire
- ✓ Novembre : Révision des tarifs et du règlement intérieur
- ✓ Décembre : Inauguration du restaurant scolaire + Vente de Noël + signature traité fusion/absorption + AGE
- Chantier continu : réorganisation des postes

Temps méridien : Objectifs pour la 1re année suite à la fusion

- Inscription via le portail famille

Assemblée générale 2025 - compte rendu et relevé de décision

- Renforcer l'équipe d'encadrement (1 animateur pour 18 enfants en maternelle, 1 animateur pour 25 enfants en élémentaire, Mise en place de temps de réunion dédié au temps méridien 1H30 tous les 15 jours)
- Prise en main du bâtiment après travaux (Réorganisation de l'équipe d'agents de restauration, Réorganisation des espaces de restauration pour favoriser les petits groupes de table)
- Amélioration de la qualité d'accueil (Création d'espace et temps d'animation pour les élémentaires sur le site de Pitchounes, Travail autour de l'autonomie des enfants à table en maternelle)

➤ **Vote d'approbation du rapport d'activité : 20 voix pour, 0 contre, 0 abstention**

3. Rapport financier 2024

Principaux produits : participation des familles, subventions communales, CAF/MSA

Principales charges : salaires et charges patronales, restauration (petit-déjeuner, déjeuner, goûter), animations

COMPTE DE RÉSULTAT 2024 : ARSB (1 semestre) + 18 683 €

COMPTE DE RÉSULTAT 2024 : Cumulé - 44 487 €

COMPTE DE RÉSULTAT 2024 P&R : PRODUITS : 799 137 €

COMPTE DE RÉSULTAT 2024 P&R : CHARGES : 862 307 €

COMPTE DE RÉSULTAT 2024 P&R : Déficit de - 63 170 €

Le fonctionnement et les comptes de l'association sont suivis et validés par le commissaire aux comptes, Mme Christine Blanloeil, du Cabinet Bakertilly.

➤ **Vote d'approbation du compte de résultat : 20 voix pour, 0 contre, 0 abstention**

4. Projets d'activités 2025

Janvier : Audit social, Mise en place du Projet Educatif Territorial (PEDT)

Février : Création référent sanitaire et handicap afin d'améliorer l'inclusion

Mars - Juin : Réécriture du projet pédagogique

Juin : Nouvelle mutuelle santé pour les salariés + Moment convivial avec les « mamies-devoirs » + portes ouvertes pour les familles

été : Retour des séjours et stages

Septembre : Passage en ACM sur le temps méridien (objectifs : Habilitation CAF et SDJES, Subvention CAF avec obligation d'une tarification à 3 QF minimum, Renforcer l'équipe d'encadrement)

Octobre : Concours de palet

Décembre : Vente de Noël

Autres chantiers : Réorganisation des services et des espaces, réflexion sur la prestation restauration, réflexion autour de l'offre d'animation

BUDGET PRÉVISIONNEL 2025 de 1 294 912 €

5. Renouvellement du Conseil d'administration

Certains membres du CA souhaitent se retirer et doivent être remplacés. D'après les statuts de l'association, le Conseil d'administration doit compter au moins 8 membres.

Membres qui restent au Conseil d'administration : **Charlotte BORDET GUIBERT, Amandine CHOUIN, Coralie GALLARD, Magalie MARTIN, Victoria PASQUIER, Hélène RONDEAU**

Candidatures (nouveaux membres) : **Hélène BROUHARD, Jean-Marc RICHARD, Noémie JAUD-COUSSEAU**

➤ **Election des membres du Conseil d'administration. Vote : 20 voix pour, 0 voix contre, 0 abstention**

6. Questions diverses

Fin de l'Assemblée générale à 22h

Signature secrétaire	Signature présidente
Charlotte Bordet-Guibert	Magalie Martin
	